

PCPR.7063.RON.ZP.EFS.ZOP.1.2025

Będzin, 16.01.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZP.EFS.ZOP.1.2025

na usługę poradnictwa psychologicznego:

Wsparcie psychologa dla 45 pełnoletnich uczestników i uczestniczek w tym 30 osób z niepełnosprawnością oraz 15 przebywających lub pochodzących z pieczy zastępczej, zagrożonych wykluczeniem społecznym, które jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach realizacji projektu pn. „Aktywna integracja wspólnym dobrem”, z programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+), Priorytet: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie: FESL.07.02-Aktywna integracja.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Będzinie

ul. Ignacego Krasickiego 17

42 - 500 Będzin

Tel.: 32/267 81 08, 32 363 40 59 faks: 32/267 81 08

www.pcpr.bedzin.pl

email: sekretariat@pcpr.bedzin.pl

osoba do kontaktu: Anna Surma

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie zapisami Rozdziału 3, Podrozdział 3.2, Sekcja 3.2.1 pkt 1 lit. a „Wytycznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) na podstawie art.2 ust. 1, pkt 1 ze względu na wartość zamówienia poniżej 130 000 zł.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia – usługa indywidualnego poradnictwa psychologicznego dla 45 uczestników i uczestniczek (w tym 30 osób z niepełnosprawnością i 15 przebywających lub pochodzących z pieczy zastępczej nieaktywnych zawodowo, zagrożonych wykluczeniem społecznym) w ramach projektu pn. „Aktywna integracja wspólnym dobrem”, z programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+), Priorytet: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie: FESL.07.02-Aktywna integracja.

2. Zamówienie:

a) Przeprowadzenie indywidualnego poradnictwa psychologicznego dla **45 pełnoletnich uczestników projektu** pn. „Aktywna integracja wspólnym dobrem” będących osobami w wieku aktywności zawodowej, w łącznej ilości szacunkowo **po 6 godzin zegarowych** dla każdego uczestnika w/w projektu. **Łączna liczba godzin z poradnictwa indywidualnego wynosi 270 godzin.**

b) przeprowadzenie grupowego poradnictwa psychologicznego w formie treningu kompetencji i umiejętności społecznych dla tych samych uczestników i uczestniczek projektu z zastrzeżeniem iż w grupie nie będzie więcej niż 10 uczestników w ilości po 8 godzin na grupę. Przewiduje się przeprowadzenie treningu kompetencji dla 7 grup uczestników po 8 godzin. **Łącznie liczba godzin treningu wynosi 56 godzin.**

Razem liczba godzin realizacji poradnictwa indywidualnego oraz grupowego treningu wynosi 326, która ma być zrealizowana do 31.01.2027 r.

Wskazana powyżej liczba godzin wsparcia psychologicznego indywidualnego jest szacunkowa i może ulec zmianie. Liczba godzin wsparcia będzie kształtowała się na bieżąco, w zależności od potrzeb zgłaszanych przez uczestników, co oznacza, że jedna osoba może mieć więcej godzin poradnictwa niż szacunkowa a druga mniej.

Usługa musi być dostosowana do indywidualnych potrzeb uczestników /uczestniczek.

Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę osób i godzin zrealizowanej usługi. Zamawiający dopuszcza również zwiększenie liczby uczestników o 10%, dla których należałoby przeprowadzić usługę w ilości szacunkowej po 6 godzin zegarowych na osobę. W przypadku rezygnacji jednego uczestnika, zamawiający dokona dodatkowego naboru innego uczestnika.

Przedmiotowe zamówienie współfinansowane jest w 95 % ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego +.

Zakres tematyczny usługi w szczególności obejmuje:

- 1) wyznaczenie indywidualnej ścieżki reintegracji wsparcia uczestniczki/uczestnika poprzedzone diagnozą przeprowadzoną przy pomocy przynajmniej jednego wystandaryzowanego narzędzia
- 2) wsparcie psychologiczne w ramach indywidualnych potrzeb i deficytów oraz sytuacji życiowej uczestnika/czki – zindywidualizowana praca z uczestnikiem/czką zgodnie z zdiagnozowanymi potrzebami,
- 3) weryfikacja i walidacja kompetencji społecznych
- 4) pomoc w odkrywaniu mocnych/słabych stron,
- 5) zwiększenie motywacji do podjęcia działań zmierzających do zmiany swojej sytuacji życiowej i zawodowej.

- 6) wspieranie w aktywności społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 7) diagnoza, ocena i wsparcie w rozwiązywaniu trudności przystosowawczych,
- 8) wsparcie w radzeniu sobie ze stresem dnia codziennego,
- 9) wzmacnianie mocnych stron osoby będącej uczestnikiem/uczestniczką projektu,
- 10) wsparcie w przezwyciężaniu przeszkód na drodze do rozwoju,
- 11) wsparcie w nabywaniu nowych umiejętności społecznych,
- 12) wsparcie w poszukiwaniu rozwiązań trudnych sytuacji,
- 13) wsparcie w przystosowaniu się do nowych okoliczności,
- 14) opracowanie dokumentacji dla wszystkich uczestników/uczestniczek projektu z udzielonego wsparcia z analizą początkową i końcową.

3. **Wymagania dotyczące wykonawcy/psychologa:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się:

- **wykonawca prowadzący działalność gospodarczą** posiadający aktualny wpis do instytucji szkoleniowych oraz wszelkie niezbędne określone przepisami prawa uprawnienia, dysponujący odpowiednim zapleczem kadrowym w postaci: psychologa/ów posiadających minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w szczególności w realizacji podobnych usług będących przedmiotem zamówienia (tj. dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym) w ilości minimum 200 godzin potwierdzonych referencjami oraz ukończone studia wyższe psychologiczne;
- **psycholog, nieprowadzący działalności gospodarczej** posiadający minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w szczególności w realizacji podobnych usług będących przedmiotem zamówienia (tj. dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym), w ilości minimum 200 godzin potwierdzonych referencjami oraz ukończone studia wyższe psychologiczne.

Psychologa musi cechować empatia, poszanowanie godności uczestników, ze względu na specyfikę grupy docelowej projektu.

4. Zamawiający przewiduje powierzenie wykonania zamówienia, które jest przedmiotem zapytania psychologowi nieprowadzącemu działalności gospodarczej bądź jednemu wykonawcy prowadzącemu działalność gospodarczą dysponującemu odpowiednim potencjałem kadrowym, którzy będą spełniać określone wymagania.
5. Zamawiający w przypadku wyłonienia wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą dopuszcza możliwość zmiany kadry przeprowadzającej usługę indywidualnego poradnictwa psychologicznego na inną osobę, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w niniejszym Zapytaniu i uzyskaniu akceptacji zamawiającego.
6. W przypadku wyłonienia wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, zamawiający zawrze z nim umowę cywilnoprawną

na wykonanie usługi będącej przedmiotem zapytania, na podstawie zapisów analogicznych do wzoru załączonej umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Usługa musi być zrealizowana po wyłonieniu wykonawcy tj. od około 10.02.2025 r. do 31.01.2027 r. Może być realizowana w godz. 08.00 – 18.00 przez siedem dni w tygodniu, od momentu zakończenia procedury wyłonienia wykonawcy i podpisania umowy, najpóźniej w terminie 14 dni od momentu podpisania umowy dla zrekrutowanej grupy uczestników projektu. Liczba godzin do zrealizowania w danym okresie będzie ustalona z Zamawiającym na podstawie potrzeb i możliwości uczestników zgodnie z ustalonym harmonogramem z wykonawcą. Liczba godzin będzie uzależniona od rekrutacji uczestników, która prowadzona będzie do momentu zrekrutowania pełnej liczby uczestników i uczestniczek, którzy mają być objęci wsparciem.

Miejsce realizacji zamówienia – budynek Powiatowego Centrum Usług Społecznych, ul. Krakowska 11, 42- 500 Będzin.

Budynek jest dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową.

Harmonogram poradnictwa będzie ustalany na bieżąco w miarę potrzeb stron. Musi mieć formę pisemną, która stanowić może przesłaną między stronami informację mailową.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ZP.EFS.ZOP.1.2025**
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami do **Zapytania ofertowego nr ZP.EFS.ZOP.1.2025**

w tym:

- **Załącznik nr 1 (formularz ofertowy);**
- **Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym;**
- **Załącznik nr 2 (wykaz wykonanych usług)** wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi. Zamawiający uzna dokumenty dotyczące kadry, która wykonywać będzie usługę. Łącznie wykazanych ma być 200 godzin przeprowadzonej usługi poradnictwa psychologicznego/pracy na stanowisku psychologa w okresie ostatnich dwóch lat.
- **kwalifikacje zawodowe kadry, która będzie wykonywała usługę będącą przedmiotem zapytania oraz oświadczenie o minimum dwuletnim doświadczeniu zawodowym w zakresie poradnictwa psychologicznego;**
- **w przypadku wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą wpis do instytucji szkoleniowych oraz wszelkie niezbędne określone przepisami prawa uprawnienia w przedmiocie niniejszego zapytania ważne na 2025 r.**

W kolejnych latach 2026, 2027 należy w terminie 14 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi przedłożyć zamawiającemu nowe wpisy do instytucji szkoleniowych. W przypadku braku w/w wpisów na dany rok, umowa zostanie rozwiązana przed świadczeniem usługi.

3. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką).
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Wszystkie te elementy zaleca się połączyć ze sobą w sposób trwały (np. zszyć, spiąć, bindować lub w inny sposób).
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie przedmiotu **Zapytania ofertowego nr ZP.EFS.ZOP.1.2025**
6. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim.
8. Oferta musi być napisana trwale i czytelny sposób.
9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
10. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć do dnia **31.01.2025 r. do godz. 13.50** w zamkniętej kopercie **opatrzonej adresem Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Będzinie, ul. Ignacego Krasickiego 17, w pok. 9** zaadresowanej: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Będzinie, ul. Krasickiego 17, 42 - 500 Będzin, i opisanej w następujący sposób:

Oferta do ZP.EFS.ZOP.1.2025

na zadanie usługa poradnictwa psychologicznego dla uczestników projektu pn. „Aktywna integracja wspólnym dobrem” FESL.07.02.

Nie otwierać do dnia 31.01.2025 r. do godz. 13.50.

Ofertę złożyć można u zamawiającego (pok. 9) bądź wysłać pocztą tradycyjną. Decyduje data dostarczenia do siedziby PCPR w Będzinie.

UWAGA! Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty nie opisanej zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.

11. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia.

12. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. z 2018 poz. 419) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszego Zapytania.

2. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:

- cenę za godzinę zegarową oraz łącznie za całość usługi z należnym podatkiem VAT (brutto),
- stawka podatku VAT,
- Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku).

Podana cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto.

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium wyboru oferty stanowi:

70 % cena,

30 % doświadczenie zawodowe psychologa

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej tj. w PLN.

VIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ofercie i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

IX. UMOWA

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 Wykaz wykonanych usług
3. Załącznik nr 3 wzór umowy
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

16.01.2025 r.....

Podpis osoby upoważnionej

**Załącznik Nr 1 do Zapytania
ofertowego nr ZP.EFS.ZOP.1.2025**

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

(kod pocztowy ,miejscowość, ulica, nr domu, województwo)

Tel.

Fax.

NIP

REGON

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na: **ZP.EFS.ZOP.1.2025**

na usługę poradnictwa psychologicznego dla uczestników projektu pn. „Aktywna integracja wspólnym dobrem” FESL. 07.02 oferuję wykonanie w/w przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i postanowieniami określonymi w Zapytaniu ofertowym za cenę:

brutto.....zł za 1 godzinę zegarową usługi poradnictwa psychologicznego

słownie:.....zł.

w tym należny podatek VAT.....% VAT (kwota).....zł

Łączna wartość oferty brutto tj. za usługę poradnictwa psychologicznego w ilości 326 godzin

.....
słownie:.....zł.

w tym należny podatek VAT.....% VAT (kwota).....zł

Szczegółowa wycena zamówienia

(W przypadku składania oferty na pojedynczy kurs należy w pozostałych kursach wpisać nie dotyczy)

Lp.	Cena	Liczba godzin zajęć	CENA BRUTTO OGÓLEM (kol. 2x3)
1.	Usługa poradnictwa psychologicznego Cena za godzinę zegarowa usługi (brutto) W PLN	326

Oświadczam, że:

1. Posiadam wymagane doświadczenie, wiedzę, potencjał techniczny oraz kadrę do zorganizowania i przeprowadzenia usług indywidualnego poradnictwa zawodowego będącego przedmiotem Zapytania ofertowego nr **ZP.EFS.ZOP.1.2025**
2. Zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty oraz podpiszę umowę na warunkach określonych w załączniku Nr 3 do Zapytania ofertowego nr ZP.EFS.ZOP.1.2025.
3. Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
4. Posiadam wpis do instytucji szkoleniowych ważny na 2025r. oraz wszelkie niezbędne określone przepisami prawa uprawnienia w przedmiocie niniejszego zapytania*
5. Nie zalegam z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne oraz nie jestem w stanie upadłości ani likwidacji*.
6. Załączam do niniejszej oferty aktualny wpis do KRS/działalności gospodarczej*
7. Wykonanie usługi indywidualnego poradnictwa powierzę kadrze w osobach:
(wymienić kadrę).*
8. Wykonam usługę samodzielnie (w przypadku osób indywidualnych nie prowadzących działalności gospodarczej)

* nie dotyczy osób indywidualnych nie prowadzących działalności gospodarczej, ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy/osoby/osób/
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU
WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA opis przedmiotu zamówienia (wykonanych usług)	DATA WYKONANIA (data rozpoczęcia i zakończenia)	ODBIORCA Zleceniodawca
1.		
2.		
3.		

Do niniejszego Wykazu dołączamy referencje lub inne dokumenty potwierdzające, że wskazane i opisane wyżej usługi zostały wykonane należycie.

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis i pieczęć osoby/osób/ uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR UMOWY (dla prowadzących działalność gospodarczą)

Umowa nr

współfinansowana przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. „Aktywna integracja wspólnym dobrem” w ramach naboru nr FESL-07.02-IŻ.01-047/23, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.2 Aktywna Integracja

zawarta w dniu

pomiędzy:

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą: 42 – 500 Będzin, ul. Ignacego Krasickiego 17

reprezentowanym przez:

Olę Machura – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Będzinie
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi indywidualnego poradnictwa psychologicznego przez Wykonawcę dla **45 beneficjentów projektu** pn. „Aktywna integracja wspólnym dobrem” będących osobami niepełnosprawnymi oraz przebywających w pieczy zastępczej w wieku aktywności zawodowej. **Liczba godzin usługi indywidualnego poradnictwa zawodowego wynosi 326 godzin z możliwością zwiększenia do 10 % liczby uczestników.** Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę osób i godzin zrealizowanej usługi. W przypadku rezygnacji jednego uczestnika, zamawiający dokona dodatkowego naboru innego uczestnika.

Zamawiający zastrzega, że ze względu na specyfikę grupy docelowej dopuszcza się zmniejszenie liczby osób, dla których zostanie przeprowadzona usługa indywidualnego poradnictwa zawodowego.

Usługa indywidualnego poradnictwa zawodowego zostanie podzielona do wykonania na trzy lata tj. 2025, 2026, 2027.

Harmonogram usługi poradnictwa psychologicznego z uczestnikami projektu będzie zawarty w formie pisemnej.

Zmiana harmonogramu wymaga formy pisemnej, ale nie wymaga aneksowania umowy.

Wykonawca zobowiązuje się w 2026 i 2027 roku w terminie 14 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi przedłożyć zamawiającemu nowe wpisy do instytucji szkoleniowych.

W przypadku braku w/w wpisów na dany rok, umowa zostanie rozwiązana przed świadczeniem usługi.

2. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie **do 31.01.2027 roku w godz. 8.00 – 18.00.**
3. Głównym miejscem wykonywania pracy będzie budynek Powiatowego Centrum Usług Społecznych w Będzinie, ul. Krakowska 11 lub budynek Starostwa Powiatowego, w Będzinie.
4. Zakres tematyczny przeprowadzanego poradnictwa psychologicznego będzie zgodny za zakresem opisanym w Zapytaniu ofertowym nr **ZP.EFS.ZOP.1.2025 z dn. 16.01.2025 r.**
5. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dokumentację z przeprowadzonej usługi poradnictwa psychologicznego w postaci:
 - a) listy obecności przeprowadzanych zajęć z potwierdzeniem odbioru opracowanych materiałów szkoleniowych,
 - b) dziennika zajęć z tematyką przeprowadzonego poradnictwa
 - c) opracowaną imiennie dla każdego uczestnika:
 - karta usług poradnictwa, ankiety, opinie.
6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu opracowaną dokumentację określoną w §1 ust. 5 jak również sprawozdanie z przebiegu usługi poradnictwa w terminie 7 dni od ich zakończenia.

§ 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nie przekroczy kwoty:
zł brutto (słownie: złotych 00/100), przy czym ustala się, że:
 - 1) koszt godziny zegarowej zajęć uczestnika/uczestniczki poradnictwa nie przekroczy kwoty: **zł brutto**,
2. Cena wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Należność płatna będzie przelewem na wskazane na fakturze lub rachunku konto w ciągu 30 dni licząc od dnia dostarczenia faktury lub rachunku, po jej wcześniejszym pozytywnym zweryfikowaniu.
4. Wykonawca wystawia fakturę/rachunek po zakończeniu usługi w danym miesiącu za faktyczną liczbę godzin przeprowadzonego poradnictwa psychologicznego.
5. Warunkiem przyjęcia faktury lub rachunku, jest należyte przeprowadzenie poradnictwa i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów w postaci: szczegółowego sprawozdania obejmującego ilość godzin przeprowadzonej usługi, tematykę, listę uczestników dla których zrealizowano usługę. Po zrealizowaniu usługi w danym roku (części) w ilości rzeczywiście zrealizowanych godzin wykonawca przedłoży wraz z fakturą/rachunkiem końcowe sprawozdanie, dziennik zajęć, jak również dokumentację imienną opracowaną dla każdego z uczestników oraz zbiorczą listę obecności uczestników potwierdzoną przez osobę/osoby wykonujące usługę.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust 1 umowy, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru usługi bez zastrzeżeń za faktyczną liczbę godzin, które zostały zrealizowane w danym miesiącu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego wypłata wynagrodzenia nastąpi po ich wyjaśnieniu.
7. W przypadku zgłoszenia uwag do dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 5 umowy przez Zamawiającego Wykonawca w terminie siedmiu dni roboczych przedłoży w formie pisemnej wyjaśnienia do pozycji, do których Zamawiający zgłosił uwagi.
8. Zamawiający nie jest płatnikiem podatku VAT, Dane Zamawiającego do faktury:
Nabywca: Powiat Będziński

ul. Jana Śączewskiego 6

42-500 Będzin

NIP: 625 – 243 – 10 – 62

Odbiorca (płatnik): Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Będzinie
ul. Ignacego Krasickiego 17
42-500 Będzin

§ 3

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podwykonawcy wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Podstawą przyjęcia uczestnika/uczestniczki na poradnictwo jest imienna lista wystawiona przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) wykonać przedmiot umowy z należytą starannością;
 - 2) realizować przedmiot zamówienia zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn,
 - 3) opracować każdemu z uczestników/uczestniczek zajęć dokumenty, o których mowa w §1 ust. 5 lit. c,
 - 4) zagwarantować odpowiednią kadre, osoby prowadzące zajęcia, które zostały wskazane w złożonej ofercie do Zapytania Ofertowego z dn. 16.01.2025 r. nr **ZP.EFS.ZOP.1.2025**,
 - 5) prowadzić listę obecności na zajęciach potwierdzaną własnoręcznym podpisem uczestnika,
 - 6) niezwłocznie, informować Zamawiającego o wszelkich problemach w realizacji usługi będącej przedmiotem umowy;
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy do dnia 31 grudnia 2030 roku oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 6

1. Zamawiający, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników treningu w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w ust. 1 następuje wyłącznie w celu umożliwienia realizacji usługi i zbierania wymaganych niezbędnych danych na temat uczestników projektu.
3. W ramach realizacji niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe uczestników/uczestniczek projektu.

4. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe uczestników szkolenia będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonywania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług będących przedmiotem umowy i w sposób zgodny z niniejszą umową.
5. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i innych przepisów prawa powszechnie obowiązujących, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
6. Zamawiający zawrze z wykonawcą dodatkową umowę w zakresie przetwarzania danych osobowych.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) Prawo monitoringu przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, prowadzonej dokumentacji i efektywności zajęć;
 - 2) Prawo niezwłocznego rozwiązania umowy (ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia kosztów ze strony Zamawiającego) w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu ze strony Wykonawcy zadawalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający realizację przedmiotu zamówienia;
 - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia i nie kontynuuje go pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;
 - 4) jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

W takiej sytuacji zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił podstawę do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie części przedmiotu zamówienia.

§ 9

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych:

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę:

- a) w wysokości: 10 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- b) w wysokości: 10 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

2. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego na straty o wartości większej niż przewidują kary umowne w związku z niedotrzymaniem warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonej do zapłaty faktury lub rachunku. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.

§ 10

Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Wszelkie spory dotyczące realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

**Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy
Wykonawcą a Zamawiającym**

.....
Miejscowość i data

Oświadczenie

Nawiązując do zapytania ofertowego nr **ZP.EFS.ZOP.1.2025** z dnia 16.01.2025 r. dotyczącego usługi poradnictwa psychologicznego dla uczestników projektu pn. „Aktywna integracja wspólnym dobrem” FESL – 07.02

ja, niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko)

oświadczam, że:

nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim albo we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 5

do zapytania ofertowego

nr ZP.EFS.ZOP.1.2025 –

Oświadczenie dotyczące przesłanek
wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia
833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o
szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na
Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego

.....
.....
.....

(pieczęć/nazwa oferenta)

OŚWIADCZENIE

W imieniu(nazwa
Oferenta) oświadczam, iż:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE L 229 z 31.7.2014, p. 1–11), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE. L 111 z 8.4.2022, p. 1–66).
- W stosunku do reprezentowanego przeze mnie podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz. 507).

..... dnia.....

(czytelny podpis)